

Приложение к приказу Министерства  
образования Тверской области  
от 14.04.2023 № 432/ПК

## Положение о проведении конкурса «Крымские каникулы»

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение о проведении конкурса «Крымские каникулы» (далее - Конкурс) определяет порядок и сроки проведения конкурса по отбору подростков 13-16 лет из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей участников специальной военной операции, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, имеющих достижения в лидерской, социально-значимой, добровольческой деятельности, органов ученического самоуправления, детских общественных объединений, добровольческих отрядов, направленного на их поддержку и поощрения за успехи в учебе, общественных мероприятиях, спортивных соревнованиях.

2. Организатором Конкурса является Министерство образования Тверской области. Оператором Конкурса является Государственное бюджетное образовательное учреждение Тверской области «Центр развития творчества детей и молодежи Тверской области» (далее – Оператор).

3. Участникам Конкурса необходимо ознакомиться с Положением о Конкурсе. Подача заявки на Конкурс предусматривает согласие участника со всеми пунктами Положения.

4. Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте Министерства образования Тверской области <https://минобр.тверскаяобласть.рф/> с момента его утверждения. Участие в Конкурсе бесплатное.

### II. Участники Конкурса и сроки проведения

5. Участниками Конкурса являются подростки 13-16 лет (в период смены ребенку не должно исполниться 17 лет), из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей участников специальной военной операции, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, имеющих достижения в лидерской, социально-значимой, добровольческой деятельности, являющихся участниками

органов ученического самоуправления, детских общественных объединений, добровольческих отрядов.

6. Для участия в Конкурсе претендент должен подготовить и представить следующие материалы:

1) документ, подтверждающий статус члена многодетной семьи, семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации, родителя-участника специальной военной операции, ребенка с ограниченными возможностями здоровья (справка, выданная медицинской организацией, о наличии соматических заболеваний сердечно-сосудистой, бронхо-легочной систем, желудочно-кишечного тракта с указанием диагноза и кода по МКБ-10), справка, подтверждающая факт установления инвалидности, и индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выданные федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (у детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов не должно быть противопоказаний к активному отдыху и оздоровлению в организации отдыха детей и их оздоровления);

2) заявка на участие в Конкурсе, согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

3) согласие на обработку персональных данных, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

4) портфолио, подтверждающее достижение Участника в лидерской, социально значимой, добровольческой деятельности на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском и международном уровнях за 2020-2023 гг., согласно требованиям, указанным в разделе IV настоящего Положения.

5) опись документов, входящих в портфолио;

6) конкурсное задание: проект социально-значимой направленности, выполненный в соответствии с требованиями к конкурсному заданию, указанными в разделе V настоящего Положения.

7. Участие в Конкурсе возможно только при условии соблюдения всех условий пункта 8 настоящего Положения.

8. Приём конкурсных документов осуществляется в электронном виде на электронную почту Оператора - leto.otdyh69@mail.ru или в бумажном виде (конкурсное задание на цифровом носителе, который будет возвращен Участнику) по адресу: Тверская область, г. Тверь, бульвар Шмидта, д. 15/13. Приём документов завершается 28 апреля 2023 года (включительно).

9. Присланные конкурсные документы не возвращаются и не рецензируются. Претендент несёт ответственность за подлинность предоставляемых материалов. Демонстрация, апелляция конкурсных заданий и разбор ошибок не предусматривается.

10. Оценку конкурсных документов осуществляет Комиссия по отбору детей, зарегистрированных и обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, для направления их в Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орлёнок», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Смена» и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Алые паруса» в 2023 году, утверждённая Приказом Министерства образования Тверской области от 03.02.2023 №115/ПК (далее – Комиссия). Порядок работы Комиссии определен в Приложении № 1 к приказу Министерства образования Тверской области от 03.02.2023 №115/ПК.

11. Работа Комиссии осуществляется в период с 02 по 05 мая 2023 года (включительно) и завершается публикацией на официальном сайте Министерства образования Тверской области рейтинга всех участников Конкурса, на основании которого определяются победители Конкурса и резерв (участники Конкурса, не вошедшие в квоту победителей, но расположенные в рейтинге сразу после победителей). Участники, подавшие заявку на Конкурс, дают своё согласие на размещение данной информации.

12. Документы, присланные на Конкурс, оцениваются в соответствии с критериями и баллами, указанными в настоящем Положении. Рейтинг участников составляется на основе набранных баллов.

13. После публикации результатов Конкурса на сайте [www.crtdmto.ru](http://www.crtdmto.ru) Оператор связывается с победителями по телефонным номерам, указанным в заявках.

14. В период с 10 по 12 мая 2023 года победители Конкурса (при достижении 14 лет) или их родители (законные представители) должны подтвердить своё согласие воспользоваться выигранной путевкой в летний лагерь, находящийся на территории Республики Крым, отправив на электронную почту [leto.otdyh69@mail.ru](mailto:leto.otdyh69@mail.ru) Согласие, согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, и сообщив об этом по телефонному номеру 8(4822) 52-00-70.

15. Зачисление в оздоровительный лагерь осуществляется на основании поданных родителем/законным представителем документов для зачисления. Примерный список необходимых документов для зачисления ребёнка в лагерь определен в Приложении № 4 к настоящему Положению. Участник гарантирует Организатору, что в случае своей победы обязуется оформить документы надлежащим образом в срок не позднее чем за 3 дня до начала смены в лагере. В случае выявления при медицинском осмотре, проводимом при заезде в лагерь, противопоказаний по состоянию здоровья, не указанных в медицинских документах, ребенок в лагерь не принимается и возвращается к месту проживания. Проезд до места проживания производится за счет средств родителей.

16. В случае отказа от поездки или отсутствия подтверждения со стороны победителя Конкурса в обозначенные сроки, организатор передает право воспользоваться путевкой в лагерь участнику из числа резерва.

### **III. Права и обязанности Оператора Конкурса**

#### 17. Обязанности Оператора:

- 1) проинформировать жителей Тверской области о проводимом Конкурсе через администрации общеобразовательных организации Тверской области, официальный сайт Оператора;
- 2) провести Конкурс в соответствии с настоящим Положением.
- 3) предоставить рейтинг Участников Организатору;
- 4) уведомить Победителей о результатах Конкурса;
- 5) приобрести путёвки в оздоровительный лагерь, расположенный в Республике Крым, победителям Конкурса;
- 6) в случае досрочного прекращения проведения Конкурса уведомить Участников, предоставив информацию об этом на официальном сайте Министерства образования Тверской области и официальном сайте Оператора Конкурса.

#### 20. Права Оператора:

- 1) Оператор вправе направить отказ участнику Конкурса на основании решения Комиссии в случае выявления недобросовестных действий Участника или иных лиц в пользу данного Участника, связанных с обманом, мошенничеством и другими противоправными действиями, благодаря которым Участник может получить преимущество по отношению к другим Участникам Конкурса;
- 2) Оператор вправе не вступать в письменные переговоры или любые другие контакты с Участниками Конкурса, кроме случаев, предусмотренных настоящим Положением, действующим законодательством РФ и при возникновении спорных ситуаций.

### **IV. Требования к Портфолио**

21. Портфолио включает в себя копии приоритетных достижений в лидерской, социально значимой, добровольческой деятельности на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском и международном уровнях за 2020-2023 гг. Формат загружаемых файлов – JPEG, PDF. Требования к качеству – разрешение в пределах от 700 до 1600 пикселей, размер до 10 МБ.

#### 22. Приоритетными достижениями являются:

- 1) успехи обучающегося, имеющие подтверждение и общественное признание школьного значения (уровня) – 1 балл;
- 2) успехи обучающегося, имеющие подтверждение и общественное признание муниципального значения (уровня) – 2 балл;
- 3) успехи обучающегося, имеющие подтверждение и общественное признание регионального значения (уровня) – 3 балла;

4) успехи обучающегося, имеющие подтверждение и общественное признание межрегионального значения (уровня) – 4 балла;

5) успехи обучающегося, имеющие подтверждение и общественное признание всероссийского значения (уровня) – 5 балла;

6) успехи обучающегося, имеющие подтверждение и общественное признание национального и международного значения (уровней) – 6 баллов;

7) обладатель гранта и/или премии (стипендии), муниципального уровня - 2 балла, регионального уровня - 3 балла, всероссийского уровня – 4 балла, международного уровня - 5 баллов.

8) лидеры детских и молодежных общественных объединений школьного уровня – 2 балла; муниципального уровня - 4 балла; регионального уровня - 6 баллов; всероссийского уровня - 8 баллов.

9) подтвержденный волонтерский опыт – за каждые 10 волонтерских часов в личной книжке волонтера за 2020-2023 гг. – 0,5 балла.

10) удостоверение к золотому знаку отличия «Значок ГТО» - 1 балл, удостоверения к серебряному и бронзовому знаку отличия «Значок ГТО» - 0,5 балла. Баллы присваиваются за знаки отличия по каждой ступени.

11) Достижение «Похвальный лист» - 2 балла.

23. Участник может загрузить до 10 достижений в соответствии с указанным перечнем. В достижениях обязательно должны быть указаны ФИО участника.

24. При отправке документов по электронной почте в теме письма необходимо указать Крымские каникулы\_ФИО участника. Участник отправляет заявку и необходимый перечень документов одним письмом, а также самостоятельно проверяет все ли файлы прикрепил к сформированной заявке.

## **V. Требования к конкурсному заданию**

25. В качестве конкурсного задания необходимо предоставить проект социально-значимого мероприятия.

26. Требования к проекту:

1) проект предоставляется в форме презентации (\*pptx);

2) структура проекта включает в себя: титульный слайд, аннотация проекта, цель и задачи проекта, актуальность реализации проекта, состав команды, реализующей проект, целевая аудитория, сроки и календарный график реализации проекта, бюджет (привлекаемые ресурсы) проекта, механизм реализации проекта, ожидаемые результаты от реализации проекта.

27. Критерии оценки:

1) грамотность и эстетичность оформления – до 2 баллов;

2) значимость решаемой проблемы – до 2 баллов;

3) вовлеченность участников команды в проект – до 2 баллов;

4) охват целевой аудитории – до 2 баллов;

5) соизмеримость бюджета проекта и его результата – до 2 баллов.

## **VI. Подведение итогов Конкурса**

28. Итоговое количество баллов за участие в Конкурсе определяется совокупностью оценок за портфолио кандидата и выполнение конкурсного задания. Победителями объявляются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

29. При одинаковом количестве баллов победителем объявляется участник, который представил конкурсные документы в более ранний срок.

30. Победитель Конкурса получает бесплатную путёвку в стационарный лагерь, расположенный в Республике Крым. Оплата проезда и сопровождение победителей Конкурса осуществляется за счёт направляющей стороны.

31. Победитель может стать участником конкурса «Крымские каникулы», только один раз в календарный год.



Приложение № 1 к Положению  
О проведении конкурса  
«Крымские каникулы»

В Министерство образования  
Тверской области

от \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_  
адрес (с индексом)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(адрес эл.почты)

**Заявка**

\_\_\_\_\_   
ФИО родителя (законного представителя)

Прошу допустить моего ребёнка обучающ\_\_\_\_\_ класса,

\_\_\_\_\_ ,

наименование ОУ \_\_\_\_\_ ФИО ребенка, возраст (дата рождения)

добившегося \_\_\_\_\_ успехов \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ области

\_\_\_\_\_   
(культуры, искусства, науки, спорта, общественной деятельности и учебе)

в конкурсном отборе на получение путёвки в оздоровительный лагерь,  
расположенный на территории Республики Крым, в период с июля по август  
2023 года.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
(дата)

\_\_\_\_\_   
(подпись заявителя)

Приложение № 2 к Положению  
О проведении конкурса  
«Крымские каникулы»

СОГЛАСИЕ  
на использование и обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
ФИО родителя или законного представителя

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
серия номер когда, кем

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

\_\_\_\_\_ адрес проживания  
являющийся родителем (законным представителем) ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество ребенка

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
серия номер когда, кем

\_\_\_\_\_ адрес проживания

на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (далее Ребенок) **Министерству образования Тверской области** (далее Министерство), расположенному по адресу: 170000, Россия, Тверская область, г.Тверь, пл. Святого Благоверного Михаила Тверского, д.5, в связи с направлением Ребенка в летний лагерь для отдыха и оздоровления.

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, место регистрации и место фактического проживания, номер домашнего и мобильного телефона, место работы, занимаемая должность, номер служебного телефона, дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья, дополнительные данные, которые я сообщил (а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.



Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: использования **Министерством образования Тверской области** для формирования учреждением единого банка данных контингента детей в целях осуществления отдыха и оздоровления, образовательной деятельности, индивидуального учета результатов усвоения детьми образовательных программ, хранения в архивах сведений об этих результатах; фото и видео съемки моего ребенка во время участия в образовательных программах и проектах, реализуемых в летнем лагере и Министерстве; использования фото, видео и информационных материалов для коммерческих, рекламных и промо целей, связанных с деятельностью летнего лагеря и Министерства; использования при наполнении информационных ресурсов – сайта <https://минобр.тверскаяобласть.рф/> и печатных СМИ.

Я даю разрешение на безвозмездное использование фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов с участием моего ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображения могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящей организации, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных: в архив учреждения и (при необходимости) в другие архивы для хранения; транспортным компаниям; туристским и страховым компаниям; миграционной службе; медицинским и лечебным организациям и учреждениям; иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в образовательных программах (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Я согласен (-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Данное согласие действует на весь период пребывания Ребенка в летнем лагере и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом летний лагерь и Министерство. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия летний лагерь и Министерство обязаны прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных Министерство обязано уведомить меня в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. / \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к Положению  
О проведении конкурса  
«Крымские каникулы»

СОГЛАСИЕ

на получение путёвки в оздоровительный лагерь, расположенный на территории  
Республики Крым

Я, \_\_\_\_\_,  
ФИО родителя или законного представителя

являющийся родителем (законным представителем) ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество ребенка

даю согласие на получение путёвки в оздоровительный лагерь, расположенный на  
территории Республики Крым, с июля по август 2023 года.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись Расшифровка подписи

Приложение № 4 к Положению  
О проведении конкурса  
«Крымские каникулы»

Примерный список необходимых документов  
для принятия ребёнка в лагерь\*

1. Медицинская справка форма № 079/у;
2. Справка об эпидемиологическом окружении;
3. Результаты анализов;
4. Выписка из прививочной карты;
5. Справка от дерматолога;
6. Копия свидетельства о рождении;
7. Копия полиса медицинского страхования;
8. Полис ОМС.

\*В связи с .. лагерем... Данный список не является исчерпывающим.